

Uchwała nr 12/2019
Walnego Zgromadzenia
Warszawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
/odbywającego się w częściach w dniach 06/18, 10 i 12.06.2019 r./
z dnia 25 czerwca 2019 r.

w sprawie: zmiany Regulaminu Walnego Zgromadzenia Warszawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Warszawie

Walne Zgromadzenie Warszawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Warszawie działając na podstawie § 76 pkt. 15) Statutu, postanawia co następuje:

§ 1

1. W § 1 Regulaminu Walnego Zgromadzenia WSM (zwanego dalej Regulaminem) po słowach: „Prawo spółdzielcze” dopisać: „ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych”.
2. § 2 ust. 1 Regulaminu nadać brzmienie następujące: „1. Walne Zgromadzenie może obradować w częściach”
3. § 2 ust. 3 Regulaminu nadać brzmienie następujące: „3. W Walnym Zgromadzeniu mogą brać udział członkowie Zarządu, Rady Nadzorczej, przewodniczący rad osiedli oraz z głosem doradczym przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej i inne osoby zaproszone przez Zarząd lub Radę Nadzorczą.”
4. W § 2 po ust. 3 Regulaminu dodać ust. 4 w brzmieniu następującym: „4. Członek Spółdzielni może być reprezentowany na WZ przez pełnomocnika zgodnie z § 74 ust.3 Statutu.”
5. Tytuł II Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące: „II. Tryb zwoływania i zawiadamiania o terminie Walnego Zgromadzenia”
6. W § 3 ust. 2 pkt.2 Regulaminu wyraz „Przynajmniej” zastępuje się wyrazem: „przynajmniej”
7. §3 ust. 4 Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące: „4. W przypadku wskazanym w ust. 2 Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu czterech tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, zwołuje je Rada Nadzorcza, Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona lub Krajowa Rada Spółdzielcza, na koszt Spółdzielni.”
8. W §3 Regulaminu skreśla się ust. 5,
9. W §4 Regulaminu dotychczasowy ust. 1 pkt. 1) oznacza się jako ust. 1,
10. W §4 Regulaminu dotychczasowy ust. 1 pkt. 2) oznacza się jako ust. 2 i skreśla się in fine: słowa: „Komitetów Kolonii i w prasie codziennej”,
11. W §4 Regulaminu dotychczasowy ust. 1 pkt. 3) oznacza się jako ust. 3 i nadaje się mu brzmienie następujące: „3. Materiały sprawozdawcze i projekty uchwał, powinny być wyłożone w siedzibach administracji osiedli i Zarządu Spółdzielni co najmniej na 21 dni przed terminem pierwszej części Walnego Zgromadzenia, a projekty uchwał określone w § 5 ust.1 w terminie 14 dni przed terminem pierwszej części Walnego Zgromadzenia.”
12. W §4 Regulaminu dotychczasowy ust. 2 oznacza się jako ust. 4
13. W § 5 Regulaminu ust. 2 otrzymuje brzmienie następujące: „2. Członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania, o których mowa w ust.1, w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części.”
14. W § 5 Regulaminu ust. 3 otrzymuje brzmienie następujące: „3. Członek ma prawo zgłaszania poprawek do wyłożonych projektów uchwał nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części.”
15. W § 6 ust. 3 pkt. 4) Regulaminu skreśla się słowa „podziale spółdzielni” oraz „i Zarządu”.

16. § 7 ust. 1 Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące: „1. Obrady Walnego Zgromadzenia lub jego części otwiera przewodniczący Rady Nadzorczej lub delegowany przez niego członek Rady, którego obowiązkiem jest ocena prawidłowości zwołania Zebrania.
17. § 7 ust. 2 Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące: „2. Otwierający obrady zarządza wybór przewodniczącego, 2 asesorów i sekretarza Walnego Zgromadzenia lub jego części.”
18. § 8 ust. 1 wstęp Regulaminu, otrzymuje brzmienie następujące: „1. Walne Zgromadzenie lub każda z jego części wybiera ze swego grona.”
19. § 8 ust. 1 pkt. 1) lit. a) Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące: „a) obliczenie wyników głosowania na zarządzenie przewodniczącego Walnego Zgromadzenia lub jego części.”
20. W § 8 ust. 1 pkt. 2) Regulaminu skreśla się słowa „Sądu Koleżeńkiego”
21. W § 8 ust. 1 Regulaminu skreśla się dotychczasowy pkt. 3), a dotychczasowy pkt. 4) oznacza się jako pkt. 3),
22. § 9 ust. 1 Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące: „1. Przewodniczący obrad Walnego Zgromadzenia lub jego części prowadzi obrady zgodnie z porządkiem obrad. Po przedstawieniu kolejnego punktu porządku obrad, przewodniczący otwiera dyskusję, udzielając głosu w kolejności zgłoszeń. Za zgodą uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu dyskusja może być przeprowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie”
23. W § 9 ust. 3 Regulaminu, w miejsce wyrazu „kolejności” wpisać „kolejnością”,
24. W § 9 ust. 3 Regulaminu pkt. 3) Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące: „3) ograniczenia ilości wystąpień i czasu przemówień”
25. W § 9 ust. 4 skreśla się słowa: „Wnioski i”,
26. § 10 ust. 1 Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące: „1. Kandydatów na członków Rady Nadzorczej zgłasza co najmniej 50 członków Spółdzielni w terminie 14 dni przed datą odbycia Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części pisemnie na adres Zarządu Spółdzielni.
27. § 10 ust. 3 Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące: „3. Listę kandydatów sporządzoną alfabetycznie Zarząd Spółdzielni przekazuje komisji wyborczej Walnego Zgromadzenia lub jego części.”
28. § 10 ust. 7 Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące: „7. W przypadku równej liczby głosów uzyskanych przez kandydatów do Rady Nadzorczej losowanie przeprowadza Kolegium.”
29. W § 11 ust. 1 Regulaminu skreśla się wyrazy: „obradujące w częściach”,
30. W § 11 ust. 2 Regulaminu w miejsce wyrazu „do” wpisuje się wyraz „to”,
31. W § 11 Regulaminu skreśla się dotychczasowy ust. 4 i w to miejsce dodaje się nowy ust. 4 w brzmieniu: „4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki z mandatem lub przy użyciu elektronicznych urządzeń rejestrujących. Głosowanie tajne w tym wybory członków Rady Nadzorczej, mogą odbywać się przy użyciu elektronicznych urządzeń rejestrujących. W przypadku głosowania przy użyciu urządzeń elektronicznych, komisja mandatowo-skrutacyjna poucza członków o sposobie głosowania przy użyciu tych urządzeń.”
32. Tytuł IV Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące: „IV. Sporządzanie protokołu z obrad Walnego Zgromadzenia”
33. W § 13 ust. 2 Regulaminu skreśla się słowa: „obradującego w częściach”
34. § 14 ust. 1 Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące: „W ciągu 7 dni po odbyciu ostatniej części Walnego Zgromadzenia kolegium w składzie:
 - 1) przewodniczący obrad poszczególnych części Walnego Zgromadzenia,
 - 2) sekretarze obrad poszczególnych części Walnego Zgromadzenia,na podstawie protokołów poszczególnych części Walnego Zgromadzenia, sporządza protokół Walnego Zgromadzenia. W protokole tym kolegium podaje, które z projektów uchwał będących przedmiotem obrad Walnego Zgromadzenia zostały przyjęte, a które nie zostały przyjęte, oraz ilość głosów oddanych za i przeciw przyjęciu każdej z uchwał, w tym wyniki wyborów do Rady Nadzorczej Spółdzielni.”
35. W § 14 Regulaminu skreśla się ustęp 5

36. § 17 Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące: „1.Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem

2. Traci moc regulamin uchwalony w dniu 29 maja 2008r.

§ 2

Tekst jednolity Regulaminu Walnego Zgromadzenia Warszawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej uwzględniający powyższe zmiany, stanowi załącznik do niniejszej uchwały

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Sekretarze
Walnego Zgromadzenia

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia

Maria Kondratowicz

Cezary Radzimirski

Helena Marzec - Gołąb.....

Jerzy Szmajda

Barbara Bielicka Malinowska.....

Anna Pogorzelska

Uzasadnienie

Zmiany Regulaminu Walnego Zgromadzenia podyktowana jest obowiązkiem wynikającym z art. 8 ust.1 Ustawy z dnia 20 lipca 2017r. o zmianie ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, ustawy – Kodeks postępowania cywilnego oraz ustawy – Prawo Spółdzielcze. Statut Warszawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej został dostosowany do przepisów nowelizacji ustawy – uchwałą Walnego Zgromadzenia nr 10/2018 z dnia 04.09.2018r., rejestracja zmian w Statucie nastąpiła 11.10.2018r. Zgodnie z § 121 ust. 3 Statutu Warszawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie statutu Spółdzielnia powinna dostosować zmiany swoich regulamin do postanowień statutu. W tym stanie rzeczy niezbędne stało się podjęcie niniejszej uchwały.

Regulamin Walnego Zgromadzenia Warszawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej (tekst jednolity)

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Walne Zgromadzenie działa na podstawie ustawy Prawo spółdzielcze, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz § 73-81 statutu Warszawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

§ 2

1. Walne Zgromadzenie może obradować w częściach.
2. Podziału członków Warszawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej na uczestniczących w poszczególnych częściach Walnego Zgromadzenia dokonuje Rada Nadzorcza Spółdzielni kierując się zasadą terytorialności i liczbą uprawnionych do lokalu na danym osiedlu.
3. W Walnym Zgromadzeniu mogą brać udział członkowie Zarządu, Rady Nadzorczej, przewodniczący rad osiedli oraz z głosem doradczym przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej i inne osoby zaproszone przez Zarząd lub Radę Nadzorczą.
4. Członek Spółdzielni może być reprezentowany na WZ przez pełnomocnika zgodnie z § 74 ust.3 Statutu.

II. Tryb zwoływania i zawiadamiania o terminie Walnego Zgromadzenia

§ 3

1. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrachunkowego.
2. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie także na żądanie:
 - 1) Rady Nadzorczej,
 - 2) przynajmniej jednej dziesiątej członków Spółdzielni.
3. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone pisemnie z podaniem celu jego zwołania.
4. W przypadku wskazanym w ust. 2 Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu czterech tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi zwołuje je Rada Nadzorcza, Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona lub Krajowa Rada Spółdzielcza, na koszt Spółdzielni.

§ 4

1. O czasie, miejscu i porządku obrad części Walnego Zgromadzenia zawiadamia się wszystkich członków oraz Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajową Radę Spółdzielczą, na piśmie co najmniej 21 dni przed terminem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia. Zawiadomienie powinno zawierać czas, miejsce, porządek obrad, informację o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad oraz informację o prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami.
2. Przez określenie na piśmie rozumie się umieszczenie informacji na stronie internetowej Spółdzielni, w gazecie „Życie WSM”, na klatkach schodowych budynków, na tablicach ogłoszeniowych Rad Osiedli.
3. Materiały sprawozdawcze i projekty uchwał, powinny być wyłożone w siedzibach administracji osiedli i Zarządu Spółdzielni co najmniej na 21 dni przed terminem pierwszej części Walnego Zgromadzenia, a projekty uchwał określone w § 5 ust.1 w terminie 14 dni przed terminem pierwszej części Walnego Zgromadzenia.
4. W przypadku wniesienia do porządku obrad Walnego Zgromadzenia dodatkowych spraw, uzupełniony porządek obrad powinien być podany do wiadomości członkom Spółdzielni w sposób określony w ust. 1 na 7 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.

§ 5

1. Projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia mają prawo zgłaszać:

- 1) Zarząd,
- 2) Rada Nadzorcza,
- 3) co najmniej 10 członków.

2. Członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania, o których mowa w ust. 1, w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części.

3. Członek ma prawo zgłaszania poprawek do wyłożonych projektów uchwał nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części.

4. Zarząd jest zobowiązany do przygotowania pod względem formalnym i przedłożenia pod głosowanie na Walnym Zgromadzeniu projektów uchwał i poprawek zgłoszonych przez członków Spółdzielni.

III. Tryb obradowania Walnego Zgromadzenia

§ 6

1. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał niezależnie od liczby obecnych na nim członków.

2. Walne Zgromadzenie jest zdolne podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członkom w terminach i w sposób określony w § 78 statutu. Wyjątek od tej zasady stanowi § 90 ust. 2 statutu Warszawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

3. Uchwały Walnego Zgromadzenia podejmowane są zwykłą większością głosów, chyba że ustawa lub statut wymaga większości kwalifikowanej.

Większości kwalifikowanej wymaga:

- 1) $\frac{3}{4}$ ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu - dla podjęcia uchwał o likwidacji Spółdzielni na dwóch kolejno po sobie następujących Zebraniach, w odstępie co najmniej 14 dni,
- 2) $\frac{3}{4}$ ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu - dla przywrócenia działalności Spółdzielni, przed upływem roku od dnia podjęcia drugiej uchwały Zebrania o likwidacji Spółdzielni,
- 3) $\frac{3}{4}$ ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu - dla podjęcia uchwały w sprawie przeznaczenia majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej Spółdzielni, zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
- 4) $\frac{2}{3}$ ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu - dla podjęcia uchwały o połączeniu z inną spółdzielnią, odwołania członka Rady Nadzorczej oraz zmian w statucie.

§ 7

1. Obrady Walnego Zgromadzenia lub jego części otwiera przewodniczący Rady Nadzorczej lub delegowany przez niego członek Rady, którego obowiązkiem jest ocena prawidłowości zwołania Zebrania.

2. Otwierający obrady zarządza wybór przewodniczącego, 2 asesorów i sekretarza Walnego Zgromadzenia lub jego części.

§ 8

1. Walne Zgromadzenie lub każda z jego części wybiera ze swego grona:

- 1) komisję mandatowo-skrutacyjną, której zadaniem jest:
 - a) obliczenie wyników głosowania na zarządzenie przewodniczącego Walnego Zgromadzenia lub jego części.
 - b) przekazanie zabezpieczonej pełnej dokumentacji związanej z głosowaniem sekretarzowi Walnego Zgromadzenia,
 - c) wykonywanie innych czynności technicznych związanych z głosowaniem:

- 2) komisję wyborczą, której zadaniem jest przedstawienie ostatecznych list kandydatów do Rady Nadzorczej w poszczególnych okręgach wyborczych,
- 3) inne komisje - w miarę potrzeby.
2. Komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
3. Każda komisja sporządza protokół ze swojej działalności. Protokół podpisany przez przewodniczącego i sekretarza, przewodniczący komisji przekazuje sekretarzowi Walnego Zgromadzenia.
4. Przewodniczący komisji składają sprawozdania z czynności komisji oraz przedstawiają wnioski bezpośrednio na Walnym Zgromadzeniu.

§ 9

1. Przewodniczący obrad Walnego Zgromadzenia lub jego części prowadzi obrady zgodnie z porządkiem obrad. Po przedstawieniu kolejnego punktu porządku obrad, przewodniczący otwiera dyskusję, udzielając głosu w kolejności zgłoszeń. Za zgodą uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu dyskusja może być przeprowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
2. Przewodniczący ma prawo upomnieć mówcę, jeżeli ten odbiega od tematu dyskusji lub przekracza czas przewidziany na wystąpienie. Nie stosującym się do upomnień, może odebrać głos.
3. W sprawach formalnych przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Dotyczy to wniosków w sprawach:
 - 1) sposobu głosowania,
 - 2) głosowania bez dyskusji,
 - 3) przerwania dyskusji,
 - 4) zamknięcia listy mówców,
 - 5) ograniczenia ilości wystąpień i czasu przemówień,
 - 6) zarządzania przerwy,
 - 7) kolejności i sposobu uchwalania wniosków
4. Oświadczenia do protokołu należy składać na piśmie.

§ 10

1. Kandydatów na członków Rady Nadzorczej zgłasza co najmniej 50 członków Spółdzielni w terminie 14 dni przed datą odbycia Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części pisemnie na adres Zarządu Spółdzielni.
2. Zgłaszanie kandydatur odbywa się poprzez podanie nazwiska i imienia kandydata oraz krótkiego uzasadnienia. Kandydaci wyrażają pisemną zgodę i deklarują wywiązywanie się z obowiązków statutowych.
3. Listę kandydatów sporządzoną alfabetycznie Zarząd Spółdzielni przekazuje komisji wyborczej Walnego Zgromadzenia lub jego części
4. Komisja wyborcza przedstawia listy kandydatów zgłoszonych do Rady Nadzorczej dla poszczególnych okręgów wyborczych. Każda lista zawiera zestawienie alfabetyczne wszystkich kandydatów.
5. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje. Głosowanie odbywa się przez złożenie kart wyborczych do urny w obecności komisji mandatowo-skrutacyjnej.
6. W przypadku, gdy liczba nie skreślonych nazwisk na karcie do głosowania jest większa od liczby mandatów do Rady Nadzorczej dla danego Okręgu Wyborczego, głos uznaje się za nieważny.
7. W przypadku równej liczby głosów uzyskanych przez kandydatów do Rady Nadzorczej losowanie przeprowadza Kolegium.

§ 11

1. Po zakończeniu dyskusji - jeżeli temat obrad wymaga podjęcia przez Walne Zgromadzenie uchwały - przewodniczący zarządza głosowanie.
2. Członkowie Spółdzielni nie biorą udziału w głosowaniu w sprawach wyłącznie ich dotyczących. Nie dotyczy to procedury wyborczej.

3. Głosowania odbywają się jawnie. Głosowania dotyczące odwołania członków Zarządu oraz powołania i odwołania członków Rady Nadzorczej są tajne. Na żądanie jednej dziesiątej liczby obecnych na Walnym Zgromadzeniu przewodniczący zarządza tajne głosowanie również w innych sprawach, z wyłączeniem wyboru prezydium Walnego Zgromadzenia.

4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki z mandatem lub przy użyciu elektronicznych urządzeń rejestrujących. Głosowanie tajne w tym wybory członków Rady Nadzorczej, mogą odbywać się przy użyciu elektronicznych urządzeń rejestrujących. W przypadku głosowania przy użyciu urządzeń elektronicznych, komisja mandatowo-skrutacyjna poucza członków o sposobie głosowania przy użyciu tych urządzeń.

§ 12

Uchwałę Walnego Zgromadzenia uważa się za podjętą, jeżeli była poddana pod głosowanie na każdej części Walnego Zgromadzenia, a za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie większość członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu.

IV. Sporządzanie protokołu z obrad Walnego Zgromadzenia

§ 13

1. Z obrad każdej części Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który powinien być podpisany przez przewodniczącego i sekretarza części Walnego Zgromadzenia.

2. Uchwały Walnego Zgromadzenia w sprawach wynikających z postępowania wewnątrzspółdzielczego powinny być zaprotokółowane wraz z ich uzasadnieniem.

§ 14

1. W ciągu 7 dni po odbyciu ostatniej części Walnego Zgromadzenia kolegium w składzie:

1) przewodniczący obrad poszczególnych części Walnego Zgromadzenia,
2) sekretarze obrad poszczególnych części Walnego Zgromadzenia,
na podstawie protokołów poszczególnych części Walnego Zgromadzenia, sporządza protokół Walnego Zgromadzenia. W protokole tym kolegium podaje, które z projektów uchwał będących przedmiotem obrad Walnego Zgromadzenia zostały przyjęte, a które nie zostały przyjęte, oraz ilość głosów oddanych za i przeciw przyjęciu każdej z uchwał, w tym wyniki wyborów do Rady Nadzorczej Spółdzielni.

2. Kolegium, o którym mowa w ust. 1 jest uprawnione do działania w przypadku gdy bierze w nim udział nie mniej niż 2/3 osób wchodzących w jego skład.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisują przewodniczący obrad i sekretarze obrad poszczególnych części Walnego Zgromadzenia.

4. Spółdzielnia prowadzi rejestr uchwał podjętych przez Walne Zgromadzenie.

V. Przechowywanie dokumentacji Walnego Zgromadzenia

§ 15

Przewodniczący każdej części Walnego Zgromadzenia przekazuje Zarządowi Spółdzielni całą dokumentację z poszczególnych części Walnego Zgromadzenia.

§ 16

Protokoły przechowuje Zarząd Spółdzielni co najmniej przez dziesięć lat, o ile przepisy w sprawie przechowywania akt nie przewidują terminu dłuższego.

VI. Postanowienia końcowe

§ 17

1. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem 25.06.2019 r.

2. Traci moc regulamin uchwalony w dniu 29 maja 2008 r.